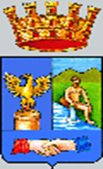
****

**COMUNE DI BARCELLONA POZZO DI GOTTO**

(Città Metropolitana di Messina)

AVVISO ESPLORATIVO PER ACQUISIRE LE CANDIDATURE E I CURRICULA DEI DIPENDENTI INTERESSATI AL CONFERIMENTO DI INCARICO *EX POSIZIONE ORGANIZZATIVA* – OGGI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE - PRESSO IL

**SETTORE VI - SERVIZIO 2°**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, C.F.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_ , CAP \_\_\_\_\_\_\_\_, e domiciliato digitalmente per la presente presso l’indirizzo PEC: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**MANIFESTA**

il proprio interesse al conferimento di incarico ex posizione organizzativa – oggi di Elevata Qualificazione - presso il **Settore VI - Servizio 2°**, autoassegnandosi un punteggio totale di \_\_\_\_\_ %, come da griglia di autovalutazione allegata alla presente, che trova coerenza con quanto riportato nel proprio C.V..

**A TAL FINE DICHIARA:**

- di appartenente all’area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione (ex categoria giuridica D) del CCNL del 16/11/2022;

- di essere in possesso di titolo professionale adeguato alle funzioni da assegnare, in rapporto alla specificità dell'incarico;

Il possesso dei seguenti requisiti disciplinati all’art. 2 del Regolamento approvato con la delibera di G.M. n. 191 del 04/07 /2019, ovvero:

1) insussistenza di condizioni ostative previste dal "*Piano triennale di prevenzione della corruzione*" per le aree e i procedimenti ad elevato rischio;

2) non aver subito sanzioni disciplinari superiori a 4 o più giorni di sospensione dal servizio negli ultimi 2 anni;

3) insussistenza di cause di inconferibilità di incarichi ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 e del D.P.R. 62/2013 e s.m.i..

Sede, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Il/La sottoscritto/a**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a è consapevole che tutti i dati forniti, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del G.D.P.R. 679/2016 saranno raccolti presso l'ufficio del Segretario Generale e saranno trattati, esclusivamente, per le finalità di gestione della presente procedura.

Sede, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Il/La sottoscritto/a**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**GRIGLIA DI AUTO-VALUTAZIONE:**

**Tutti i punteggi riportati nelle seguenti tabelle devono trovare riscontro all’interno del Curriculum Vitae del candidato, da allegare obbligatoriamente, con tutti gli elementi che possano mettere in grado la commissione di effettuare le dovute verifiche e devono rispettare i criteri di calcolo stabiliti nell’Allegato “A”.**

|  |  |
| --- | --- |
| **a) titolo di studio e professionale adeguato per lo svolgimento delle funzioni assegnate, in rapporto alla specificità dell'incarico.** | |
| **Criterio** | **Punteggio auto-attribuito** |
| Laurea magistrale |  |
| Master, altro titolo universitario e abilitazione alla libera professione |  |
| Corsi di Specializzazione (quali ad esempio Coordinatore Sicurezza / Patentini tecnici) |  |
| Corsi di Formazione della durata minima di 8h |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **b) aver già coordinato strutture organizzative nell'arco della propria attività lavorativa.** | |
| **Criterio** | **Punteggio auto-attribuito** |
| Aver ricoperto incarichi di P.O. / E.Q. |  |
| Aver ricoperto incarichi di Funzionario in P.A. con formale incarico di coordinamento di uffici |  |
| Aver ricoperto incarichi di Funzionario in P.A. |  |
| Aver svolto libera professione |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **c) capacità manifestata nella gestione di processi complessi, valutata in relazione all'oggettiva complessità delle disposizioni legislative e regolamentari che li regolano e della necessaria interrelazione con i procedimenti curati da altre strutture/Enti.** | |
| **Criterio** | **Punteggio auto-attribuito**  ***(comprensivo del fattore moltiplicativo)*** |
| Aver svolto il ruolo di RUP / RDP / Commissario in procedimenti complessi nella P.A. |  |
| Aver curato nel settore privato, in forza di incarichi formali, procedimenti complessi con ruoli manageriali |  |
| Aver svolto, anche nel settore privato, il ruolo di Progettista, D.L., Coordinatore per la Sicurezza, Collaudatore, Commissario in procedimenti complessi |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **d) capacità di negoziazione, in relazione all’incarico da ricoprire.** | |
| **Criterio** | **Punteggio auto-attribuito** |
| Per ogni procedimento complessi con fattore moltiplicativo 1 (vedi elenco fattori moltiplicativi) portato a compimento con provvedimenti espressi (decreto/delibere di adozione o approvazione / collaudi / Conferenze di servizi) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **e) esperienza almeno triennale nella gestione di funzioni e di attività su tematiche significative coerenti con l'incarico da ricoprire.** | |
| **Criterio** | **Punteggio auto-attribuito** |
| svolgimento di prestazioni presso P.A. quale funzionario o attività libero-professionale coerente |  |

Sede, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Il/La sottoscritto/a**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_